



INDUSTRIELL EKONOMI  
KUNGLIGA TEKNISKA HÖGSKOLAN

SEKTIONSMÖTE #4 - HANDLINGAR

## **1. Formalia**

### **1.1. Mötets öppnande**

Alexander Dryselius öppnade mötet 17:20

### **1.2. Mötets behöriga utlysande**

Mötet tolkade mötet som behörigt utlyst.

### **1.3. Adjungeringar**

Inga adjungeringar.

### **1.4. Val av ordförande för mötet**

Mötet valde Alexander Dryselius till mötesordförande.

### **1.5. Val av sekreterare för mötet**

Mötet valde Sara Almström och Jacob Hansén till mötessekreterare.

### **1.6. Val av två justerare tillika rösträknare**

Mötet valde Martin Para och Niklas Luiga till justerare och rösträknare.

### **1.7. Fastställande av föredragningslista**

Mötet beslutade att flytta punkt 3.1.3. Proposition för förändring av posterna Socialt ansvarig, Logistikansvarig och SOFt till efter samtliga delar av punkt 3.3 Beslut om ansvarsfrihet för Styrelsen 16/17

#### **1.7.1. Fastställande av procedurregler**

Mötet antog procedurreglerna som de var utskickade

### **1.8. Genomgång av föregående protokoll**

Sara Almström föredrog punkten

### **1.9. Genomgång av inkomna skrivelser**

Två skrivelser hade inkommit: ekonomisk redovisning från Styrelsen 16/17 samt revisionsberättelse från revisor från samma år

## 2. Rapporter

### 2.1. Styrelsen informerar

Alexander Dryselius föredrog punkten och förkunnade mötet om att presidiebesluttagits gällande

- Inköp av stolar till Istället, 40 000 kr
- Bidrag till ESTIEMs TIMES Semifinal, 40 000 kr

### 2.2. Övriga förtroendevalda/sektionsfunktionärer

### 2.3. Övriga

## 3. Beslutsärenden

### 3.1. Propositioner

#### 3.1.1. Proposition gällande Ettans plats i Styrelsen

Sara Almström föredrog punkten. Mötet beslutade

- att avslå propositionen i sin helhet

#### 3.1.2. Proposition gällande införandet av Administrativt ansvarig i Styrelsen

Alexander Dryselius föredrog punkter. Mötet beslutade

att i Reglementet §1.1.1., "Styrelsepresidiet", göra tillägget: "Administrativt ansvarig"

att i Reglementet §1.2., "Styrelsepresidiet", göra tillägget:

"Administrativt ansvarig

Administrativt ansvarig skall:

- Administrera Styrelsens verksamhet.
- Tillsammans med sektionspresidiet ansvara för Styrelsens verksamhet.
- Svara för att kontinuerligt uppdatera stadgar och reglemente varefter ändringar träder i kraft.
- Vid Styrelsens sammanträden föra protokoll. Vid frånvaro väljs en ersättare inom Styrelsen.
- Vid sektionsmöten föra protokoll.

- Ansvara för arkivering av protokoll från styrelse- och sektionmöten samt se till att protokollen via lämplig informationskanal finns lättillgängliga för Sektionens medlemmar.
  - Se till att Sektionens filarkiv hålls uppdaterat med aktuella styrdokument.
  - Ansvara för kallelse till styrelse- och sektionmöten.”
- att i Reglementet §1.2.3, "Vice Ordförande" stryka raden:  
"ansvara för kallelse till styrelse- och sektionmöten."
- att i Reglementet göra vederbörliga redaktionella ändringar.
- att i Stadgarna §4.2.2., "Sammansättning" göra ändringen från  
"Sektionspresidiet består av ordförande, vice ordförande, samt kassör"  
till  
"Sektionspresidiet består av ordförande, vice ordförande, kassör, samt administrativt ansvarig."

att i Reglementet §1.1.1, "Styrelsepresidiet", göra tillägget:

"Administrativt ansvarig"

- att i Reglementet §1.2, "Verksamhet", göra tillägget:  
"Administrativt ansvarig  
Administrativt ansvarig skall:
  - Administrera Styrelsens verksamhet.
  - Tillsammans med sektionspresidiet ansvara för Styrelsens verksamhet.
  - Svara för att kontinuerligt uppdatera stadgar och reglemente varefter ändringar träder i kraft.
  - Vid Styrelsens sammanträden föra protokoll. Vid frånvaro väljs en ersättare inom Styrelsen.
  - Vid sektionmöten föra protokoll.
  - ansvara för arkivering av protokoll från styrelse- och sektionmöten samt se till att protokollen via lämplig informationskanal finns lättillgängliga för Sektionens medlemmar.
  - se till att Sektionens filarkiv hålls uppdaterat med aktuella styrdokument.
  - ansvara för kallelse till styrelse- och sektionmöten."
- att i reglementet §1.2.3, "Vice ordförande" stryka raden:  
"ansvara för att allt administrativt kring Styrelsens arbete sköts korrekt"
- att i Reglementet göra vederbörliga redaktionella ändringar.
- att i Stadgarna §4.2.2, "Sammansättning" göra ändringen från  
" Sektionspresidiet består av ordförande, vice ordförande samt kassör."  
till  
"Sektionspresidiet består av ordförande, vice ordförande, kassör samt administrativt ansvarig".

### 3.1.3. Proposition angående firmateckningsrätt

Mötet beslutade

- att till Reglementet §24.3 göra tillägget „Policy gällande firmateckningsrätt“.
- att i Reglementet §1.2.7, Näringslivsansvarig stryka:  
” - inneha firmateckningsrätt för sektionens sponsoravtal.”
- att i Reglementet §3.4, Ekonomi stryka:  
” - Clubmästaren samt ekonomiansvarig skall inneha firmateckningsrätt för CMi:s verksamhet.”
- att i Reglementet §11.4, Ekonomi stryka:  
” - Ordförande skall inneha firmateckningsrätt för NLN:s verksamhet.”
- att vederbörliga redaktionella ändringar i Reglementet utförs

### 3.1.4. Proposition angående I-Academys avskaffande

Mötet beslutade

- att ur Reglementet stryka §20, „I-Academy“
- att i Reglementet göra vederbörliga redaktionella ändringar.

## 3.2. Motioner

### 3.2.1. Beslut om Mottagningens budget

Valeriy Ivinskiy och Sandra Järkeborn föredrog punkten. Mötet beslutade

- att bifalla motionen i sin helhet

### 3.2.1. Motion angående införandet av Sektions Policy /Kamratkompassen

Motionen som refereras till har dragits tillbaka och uteblir således.

## 3.3. Beslut om ansvarsfrihet för Styrelsen 16/17

Mötet beslutade

- att bevilja ansvarsfrihet för Styrelsen 16/17

## 3.4. Propositioner igen

### 3.4.1. Proposition för förändring av posterna Socialt ansvarig, Logistikansvarig och

SOft

Samuel Holmström och Gabriel Lundqvist föredrog punkten. Mötet beslutade

- att i Reglementet under §1.2.5, “Socialt ansvarig”, stryka:

- bistå nämndordföranden samt underlätta och uppmuntra nämndöverskridande samarbeten i det sociala klustret.
  - bistå nämnder med att söka serveringstillstånd.
  - ha kontakt med KTH:s säkerhetsansvariga rörande sociala event.
  - ge sektionsfunktionärer möjlighet att delta i Fest- och STAD-utbildningen varje termin.
  - se till att KTH:s regler efterföljs gällande sociala event.
  - föra en lista över vilka personer på sektionen som är Fest- och STAD-utbildade.
- att i Reglementet under §1.2.5, "Socialt Ansvarig" lägga till:
- bistå nämndordföranden samt underlätta och uppmuntra nämndöverskridande samarbeten i det sociala klustret och mellan sociala klustret och eventklustret.
  - samordna och staka ut en strategisk riktning för Sektionens JML-arbete i samarbete med GenI och Skyddsombudet
  - verka för att förbättra den studiesociala miljön på sektionen.
- att i Reglementet under §1.2.6, "Logistikansvarig", stryka:
- ansvara för skötseln av sektionslokalen.
  - ansvara för skötseln och hanteringen av sektionsbilen i de fall en sådan finns i Sektionens ägo.
  - främja trivseln och se till att verksamhet i sektionslokalen kan ske på ett tillfredsställande sätt.
- att i Reglementet under §1.2.6, "Logistikansvarig", lägga till:
- hålla minst ett möte med samtliga nämndordförande i sitt kluster per period.
  - strategiskt ansvara för eventklustret.
  - bistå nämndordföranden samt underlätta och uppmuntra nämndöverskridande samarbeten i det sociala klustret och mellan sociala klustret och eventklustret.
  - bistå nämnder med att söka serveringstillstånd.
  - ha kontakt med KTH:s säkerhetsansvariga rörande sociala event.
  - ge sektionsfunktionärer möjlighet att delta i Fest- och STAD-utbildningen varje termin.
  - se till att KTH:s regler efterföljs gällande sociala event.
  - föra en lista över vilka personer på Sektionen som är Fest- och STAD-utbildade.
- att i Reglementet §1.2.6, "Logistikansvarig", ändra till §1.2.6 "Eventansvarig"
- att i Reglementet under §9.2 "Soft - Verksamheter", stryka:
- bistå logistikansvarig med underhållet av sektionslokalen.
  - genom kreativa projekt bidra till en bättre sektionslokalsupplevelse.
  - vara behjälpliga rörande allehanda sektionsproblem som kräver bra fixare.
- att i Reglementet under §9.2 "Soft - Verksamheter", lägga till:
- ansvara för skötseln av sektionslokalen.
  - ansvara för skötseln och hanteringen av sektionsbilen i de fall en sådan finns i Sektionens ägo.
  - främja trivseln och se till att verksamhet i sektionslokalen kan ske på ett tillfredsställande sätt.

att i Reglementet under §26.3 "Lista över sektionens policydokument - Policy för Bokslutsarbete" stryka:

- "Tillträdande socialt ansvarig i Styrelsen ansvarar för att värdet på Spritförrådet är avgående kassören tillhanda 1a juli."

att i Reglementet under §26.3 "Lista över sektionens policydokument - Policy för Bokslutsarbete" stryka:

- "Tillträdande Eventansvarig i Styrelsen ansvarar för att värdet på Spritförrådet är avgående kassören tillhanda 1a juli."

att i Reglementet göra vederbörande redaktionella ändringar.

## 4. Val

### 4.1. Val av Programansvarig student i Styrelse

Rasmus Schwerin var enda kandidat och valberedningens förordan. Mötet beslutade

- att välja Rasmus Schwerin till Programansvarig student i Styrelsen

### 4.2. Val av Spexdirecteur

Julian Luckhurst var enda kandidat och valberedningens förordan. Mötet beslutade

- att välja Julian Luckhurst till Spexdirecteur

### 4.3. Fyllnadsval av Ordförande för ESTIEM

Rita Nordström och Jacob Båth kandiderade och Jacob Båth var valberedningens förordan.

Mötet beslutade

- att välja Jacob Båth till Ordförande för ESTIEM

## 5. Övriga ärenden

### 5.1. Övriga frågor

#### 5.1.1. [www.i.se](http://www.i.se)

Alexander Dryselius frågar mötet hur mycket sektionen är beredd att betala för domänen i.se. Mötet svarade att Sektionen inte bör investera några pengar alls i sub-domäner.

Mötet uttryckte även önskemål om att ändra sektionens hemsida från iare.one till iare.nu

### 5.2. Information om nästa möte

## 6. Mötets högtidliga avslutande

Alexander Dryselius avslutade mötet 20:47

