

Städrutiner för Istället - Fest

Observera att eventansvarig måste kunna garantera att sektionens lokalen är rätt städad. Detta inkluderar båda förråden. Meddela logistikansvarig efter avslutad städning med ett SMS till 732401352.

Innan sittning och andra event:

- Lägg undan kuddar och filtar i svarta sopsäckar.
- Ta undan bord och stolar vid behov. Dessa kan förvaras bakom gardinen i köket alternativt även ställa några bord på handikapptoaletten.
- Ta undan eller häng upp gardinen i köket beroende på hur ni vill ha det. Försök minimera slitning och nedsmutsning.

Samtliga områden:

- Våttorka alla bord (glöm inte sidorna!) och torka av stolar.
- Sopa eller dammsuga alla golvytor.
- Våttorka alla golvytor.
- Torka/Tvätta av väggar med svamp och medel.
- Släng alla sopsäckar och sätt i nya sopsäckar i samtliga papperskorgar.
- Samla alla kvarlämnade kläder och lägg de i lådan för kvarlämnade kläder i nämndförrådet.
- Torka av soffbordet.
- Gör rent precis utanför Istället så det inte ligger en massa skräp och fimpar.
- Glöm inte städa vid ingången/vindfånget, bakom soptunnan under baren/bredvid åbrokylarna.

** Svarta sopsäckar ska slängas Brinellvägen 22 (samma byggnad som Istället). När du kommer ut från Istället, gå till vänster och följ byggnaden till nästsista dörren. Andra sopor ska slängas i fraktionsrummet mitt emot Istället, Brinellvägen 28.*

Kök och bar:

- All disk ska diskas undan (för hand eller diskmaskin).
- Ställ in ren disk, köksredskap och porslin som använts på sin plats i nämndförrådet, inget får lämnas kvar i köket. Vid användning av diskmaskinen ska denna tömmas senast dagen därpå av ansvarig.
- Våttorka samtliga ytor i köket (bänkar och bar).
- Rengör spisen, ugnen och mikrovågsugnar om dessa använts.
- Överbliven mat: Släng den mat som inte är värd att ha kvar i kyl/frys. Annars, markera det ni vill spara med namn/nämnd och datum. Om det fortfarande är mat kvar efter 3 dagar ska den slängas av ansvarig. Torrvaror får ställas in i skåpet ovanför diskmaskinen och tillhör sedan hela sektionen. Om mat varit i Åbro-kylarna ska dessa torkas ur.

Nämnd- och spritförrådet samt kassasystem:

- Allting som är lånat från förråden ska tillbaka på samma platser. Golvet ska vara fritt.
- Hyllan som det står "temp" på i nämnförrådet ska vara tom om inte logistikansvarig godkänt att "temp"-hyllan används under längre tid.
- Om kassasystemen använts ska iZettle-dosorna (3 st), iPadsen (2 st), kassasystem (2 st), kvittoskrivare (2 st) inklusive laddare och strömkablar

tillbaka i lådan i spritförrådet markerad med "kassatillbehör". Om något går sönder ska kassör noteras.

- Om man haft garderob i nämndförrådet måste golvet sopas. Alla nummerlappar måste tas av och slängas från galgarna. Inga lappar får ligga kvar på golvet.
- Ansvarig för event ansvarar för att båda förråden lämnas i samma skick de befann sig i när man anlände. Alltså sopa/våttorka golv och plocka undan efter sig vid behov.

Kontakta logistik@iare.nu om det är extremt stökigt eller om det är oreda i en viss nämnds del av nämndförrådet.

Toaletterna:

- Sopa och våttorka golvet.
- Se till att handfaten ser fräscha ut.
- Töm sopkorgarna och sätt i nya säckar.
- Fyll på med toapapper, annat papper och tvål.

Toaletterna städas dagligen av lokalservice. Skulle toaletten vara ostädad flera dagar i rad, kontakta logistik@iare.nu.

Städmaterial: I städförrådet ska du hitta följande:

- Liten sopbortse och skyffel
- Sopborstar
- Moppar
- Dammsugare
- Hinkar
- Allrengöringsmedel
- Såpa
- Sopsäckar
- Toapapper

I köket hittar du även:

- Trasor
- Svamp/Diskborste
- Diskmedel

Kontakta logistik@iare.nu om städmaterial saknas eller är otillräcklig.

Städrutiner för Istället - Dagliga verksamheten/veckovis städning

Samtliga områden:

- Ta ner affischer vars datum passerat på anslagstavlan
- Torka av bord och stolar. Glöm inte kanten på borden!
- Sopa eller dammsuga golvytor
- Moppa golvytor
- Tvätta av väggar med svamp och medel
- Tömma soptunnor och sätta i nya sopsäckar*
- Samla alla kvarlämnade kläder och lägg de i lådan för kvarlämnade kläder i nämndförrådet
- Torka av soffbordet
- Glöm inte städa vid ingången/vindfånget, bakom soptunnan under baren/bredvid åbrokylarna.

*Svarta sopsäckar ska slängas Brinellvägen 22 (samma byggnad som Istället). När du kommer ut från Istället, gå till vänster och följ byggnaden tills nästsista dörren. Andra sopor ska slängas i fraktionsrummet mitt emot Istället, Brinellvägen 28.

Kök och bar:

- Diska för hand/diskmaskin.
- Plocka ur diskmaskinen. Ställ in ren disk och porslin på sin plats i nämndförrådet.
- Torka ur och rengör alla mikrovågsugnar.
- Städa av samtliga ytor, även skåp och kylar.
- Rengöra spisen.
- Städa ur kyl och frys. Släng det som inte är markerat (namn och datum) eller vars datum passerat.
- Gå igenom skåpen och se till att det ser ordnat och fräscht ut. Släng det som är gammalt.

Nämndförrådet (om tillgång):

- Frigör alla ytor. Sopa och moppa.
- Se till att allt ligger på sin plats. Inget ska ligga osorterat.

Kontakta logistik@iare.nu om det är extremt stökigt eller om det är oreda i en viss nämnds del av nämndförrådet.

Toaletterna:

- Fyll på med toapapper, annat papper och tvål.

Toaletterna städas dagligen av lokalservice. Skulle toaletten vara ostädad flera dagar i rad, kontakta logistik@iare.nu.

Städmaterial: I städförrådet ska du hitta följande:

- Liten sopbortse och skyffel
- Sopborstar

- Moppar
- Hinkar
- Dammsugare
- Allrengöringsmedel
- Såpa
- Sopsäckar
- Toapapper

I köket hittar du även:

- Trasor
- Svamp/Diskborste
- Diskmedel

Kontakta logistik@iare.nu om städmaterial saknas eller inte räcker.