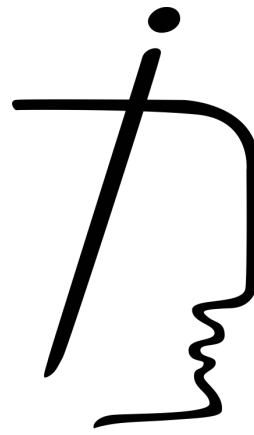


Redovisning av Förlorat kvitto



INDUSTRIELL EKONOMI
KUNGLIGA TEKNISKA HÖGSKOLAN

Beskrivning:

Summa (SEK): _____

Transaktionsdatum: _____

Nämnd: _____

Namn: _____

Underskrift: _____

Mail: _____

Telefon: _____

Godkännande:

Nämndordförande: _____

Kassör: _____

Revisor: _____

Regler: För att detta ska godkännas som ersättning av kvitto måste korrekt belopp och datum anges, samt en utförlig beskrivning på vad som köpts. Utöver det måste signatur från berörd Nämndförande, Kassör och en av Revisorerna också bifogas.